

■ 인터넷전화 서비스 해지 전 안내사항

1. 개인, 개인사업자-명의자 본인 및 대표자 본인만 해지 가능하며, fax 서류 접수 후 고객의 가입정보 확인 절차를 거쳐 본인이 확인된 경우 해지가 진행됩니다.
2. 해지시점 기준으로 사용요금 및 기본료 일할 계산되어 익월 청구됩니다.
3. 임대상품을 사용하는 고객은 임대 단말기 회수 진행됩니다.
4. 유료부가서비스 先 해지 후 인터넷전화 서비스 해지 가능합니다.
5. 미납요금이 없어야 해지 가능합니다.
6. 해지신청서 발송 후 반드시 고객센터로 전화를 해주셔야 합니다.
7. 해지 접수(서류 확보, 고객통화 완료시점) 후
 - 개인 및 개인사업자의 경우 평일 기준 : 당일 ~ 1일 소요 됩니다.
 - 법인/공공기관일 경우 평일기준 2일 소요 됩니다.
8. 평일기준 17시 ~18시 접수되는 경우
 - 서류는 고객센터에서 접수 받으나
 - 실질적인 해지처리는 익일 오전에 처리됩니다.